

INDHOLDSFORTEGNELSE

- I. GENERELT
- II. POLITIK FOR ARBEJDSOPHØR
- III. SIKKERHEDSTRÆNING
- IV. PERSONLIGE VÆRNEMIDLER/SIKKERHEDSUDSTYR
- V. SIKKERHEDSEFTERSYN
- VI. STOFMISBRUG
- VII. RYGNING OG TOBAKSPRODUKTER
- VIII. ANMELDELSE AF ULYKKER/SKADER
- IX. KRISESTYRINGSPLAN
- X. NØDBEREDSKAB/FØRSTEHJÆLP
- XI. TILBAGE TIL ARBEJDET
- XII. DISCIPLINÆR PROCEDURE
- XIII. FAREANALYSE (JHA)/RISIKOVURDERING (RA)
- XIV. TILLADELSER
- XV. KOMPETENT PERSON
- XVI. ARBEJDE I HØJDEN
- XVII. STIGER
- XVIII. UDGRAVNING/NEDGRAVNING/AFSTIVNING/OPBYGNING/AFSKÆRMNING
- XIX. ENERGIKONTROL (LÅSNING/SIKRING)
- XX. KRANER
- XXI. HELIKOPTER "EKSTERN LIFT"
- XXII. RENGØRING
- XXIII. MOTORDREVNE INDUSTRIKØRETØJER/GAFFELTRUCKS
- XXIV. BEGRÆNSET OMRÅDE
- XXV. FAREKOMMUNIKATION
- XXVI. ADGANG TIL ARBEJDSSTEDET
- XXVII. OVERHOLDELSE AF MILJØ- OG AFFALDSHÅNDBLING
- XXVIII. YDERLIGERE KRAV/OVERVEJELSER

I. GENERELT

- A. Alt personale hos underleverandøren (herunder personale hos alle underleverandører, der arbejder via underleverandøren; herefter individuelt og kollektivt betegnet som "underleverandør") skal overholde alle (i) gældende love, regler og bestemmelser om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen; og (ii) sikkerhedsregler på arbejdspladsen og de regler, der er fastlagt af virksomhedens kunde.
- B. Efter anmodning fra virksomheden skal underleverandører levere dokumentation for miljø-, sundheds- og sikkerhedspræstationer til gennemgang.
- C. Underleverandørerne skal udarbejde en skriftlig sikkerhedsplan, der gælder for det specifikke arbejde, de udfører på arbejdspladsen.
- D. Når virksomheden tillader underleverandører, skal alle underleverandører, der hyrer underleverandører på lavere niveauer eller andre tredjeparter til at udføre arbejde på byggepladsen, sikre, at alle sådanne personer overholder bestemmelserne i disse sikkerhedsspecifikationer for underleverandører.
- E. Underleverandører skal implementere effektive kontroller for at reducere risikoen for, at der forekommer personskade eller sygdom, og enhver underleverandør, der forårsager en fare, skal eliminere faren, før arbejdet kan fortsætte.
- F. Enhver underleverandør, der forårsager en fare, skal implementere effektive sikkerhedsforanstaltninger for at reducere risikoen for, at der forekommer personskade eller sygdom, før arbejdsaktiviteterne kan optages.
- G. Hvis underleverandøren identificerer ukontrollerede farer, skal underleverandøren enten straks implementere effektive sikkerhedsforanstaltninger for at reducere risikoen for personskade eller sygdom, eller der skal iværksættes et arbejdsstop, og underleverandøren skal straks indberette den ukontrollerede fare til virksomheden.
- H. Underleverandører skal deltage i alle nødvendige sikkerhedsmøder, før arbejdet går i gang.

II. POLITIK FOR ARBEJDSOPHØR

Hvis en hvilken som helst person, herunder men ikke begrænset til, virksomhedens personale, underleverandørens personale og tredjeparter, er i overhængende fare, skal underleverandøren "standse arbejdet", indtil den overhængende fare er afhjulpet. I den forstand, som betegnelsen er anvendt heri, omfatter en overhængende fare "enhver tilstand eller praksis, der med rimelighed kan forventes at forårsage væsentlig skade på andres sundhed og sikkerhed eller på miljøet." Eksempler på overhængende fare omfatter, men er ikke begrænset til:

En situation, hvor:

- En person, der udfører en opgave (en "arbejdstager"), ikke er korrekt uddannet eller ikke har den nødvendige erfaring.
- Arbejdstageren ikke er forsynet med det nødvendige udstyr (dvs. mangler sikkerhedsudstyr eller personlige værnemidler).
- Arbejdstageren støder på en fare, der ikke kan kontrolleres for at reducere risikoen for alvorlig personskade eller sygdom, og som ville blive betragtet som umiddelbart farlig for liv og levned.
- En arbejdstager er uegnet til at arbejde på grund af sygdom, indtagelse af alkohol eller ulovlige eller bevidsthedsændrende stoffer.
- Der er en fare, der normalt ville medføre arbejdsophør i det berørte område.

Underleverandørens personale er forpligtet til straks at rapportere alle tilfælde af "arbejdsophør" til deres overordnede med henblik på undersøgelse deraf. Under undersøgelsen må den eller de personer, der foranlediger arbejdsophøret, ikke forlade stedet eller vende tilbage til arbejdsaktiviteten uden deres overordnede tilladelse.

Hvis "arbejdsophøret" foranlediges på baggrund af legitime sikkerhedsmæssige årsager, er den person, der foranlediger handlingen, beskyttet mod disciplinære foranstaltninger, gengældelse eller repressalier fra virksomhedens side.

III. SIKKERHEDSTRÆNING

- A. Træning i sikkerhedsorientering
 1. Underleverandører skal gennemføre relevant sikkerhedstræning og deltage i al stedspecifik træning, før de udfører noget som helst arbejde på arbejdspladsen, herunder gennemførelse af al træning, der kræves i henhold til gældende love, regler og bestemmelser om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen samt al træning, der kræves af og er nødvendig for at forstå alle relevante krav fra virksomheden og kunden. Underleverandørerne skal sikre, at der føres en liste over underleverandørens medarbejdere, der har gennemført al påkrævet træning.
 2. Underleverandøren skal for egen regning kræve af sine underleverandører, agenter og personale, at de overholder alle gældende sikkerhedskrav. Når det kræves af virksomheden eller dens kunde, skal underleverandørens underleverandører, agenter og personale, inden arbejdet påbegyndes i henhold til denne aftale gennemføre et grundlæggende sikkerhedskursus i overensstemmelse med lokal lovgivning eller tilsvarende, som er relateret til det arbejde, som underleverandøren skal udføre i henhold til denne aftale. Underleverandøren skal udlevere et bevis på, at træningen er gennemført, til JC.

B. Sikkerhedsmøder

Når loven, virksomheden eller entreprenøren stiller krav om det, skal underleverandøren i overensstemmelse med lokal lovgivning afholde sikkerhedsmøder og efter anmodning fremlægge dokumentation for overholdelse heraf.

C. Fareanalyse/risikovurdering

Underleverandørerne skal kontrollere og uddanne de berørte medarbejdere med henblik på den fareanalyse/risikovurdering, der vedrører de jobopgaver, som disse personer skal udføre. Når loven, virksomheden eller entreprenøren kræver det, skal underleverandørerne efter anmodning fremlægge dokumentation for overholdelse heraf.

IV. PERSONLIGE VÆRNEMIDLER/SIKKERHEDSUDSTYR

A. Personlige værnemidler

1. Underleverandørerne skal forsyne deres personale med passende personlige værnemidler, der opfylder de lovpligtige sikkerhedskrav, som er beskrevet i internationale, nationale/regionale og lokale love, regler og bestemmelser vedrørende sikkerhed i overensstemmelse med risikovurderingerne.
2. Følgende minimumsniveauer for personlige værnemidler er obligatoriske på alle JC byggepladser uden undtagelse:
 - a. Sikkerhedshjelme
 - b. Øjenværn med sideskærme
 - c. Arbejdstøvler med hårde såler, læderoverdel og beskyttende tåkappe
 - d. Egnede handsker

Listen er ikke udtømmende og kan suppleres, når der er foretaget en risikovurdering hos underleverandøren i overensstemmelse med de gældende bestemmelser for sundhed og sikkerhed på arbejdspladsen.

3. Shorts, sportssko og tanktoppe er forbudt på alle JC's byggepladser.

B. Sikkerhedsudstyr

Underleverandørerne skal forsyne deres personale med passende sikkerhedsudstyr, der opfylder sikkerhedskravene i henhold til (i) gældende love, regler og bestemmelser om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen; og (ii) sikkerhedsregler på arbejdspladsen samt de regler, der er fastlagt af virksomhedens kunde. Underleverandørerne skal uddanne deres personale i al brugen heraf.

V. SIKKERHEDSEFTERSYN

Når loven, virksomheden eller entreprenøren stiller krav derom, skal underentreprenørerne udføre sikkerhedsinspektioner af specifikke arbejdsopgaver, som underentreprenøren er ansvarlig for på arbejdspladsen. Når loven, virksomheden eller entreprenøren kræver det, skal underleverandørerne efter anmodning fremlægge dokumentation for overholdelse heraf.

VI. STOFMISBRUG

Enhver af underleverandørens medarbejdere, der er i besiddelse af, mistænkes for at bruge eller være påvirket af alkohol eller et ulovligt eller bevidsthedsændrende stof, mens de er på arbejdspladsen, skal (1) straks fjernes fra arbejdspladsen med henblik på evaluering, og (2) hvis mistanken bekræftes, fjernes permanent fra projektet/arbejdspladsen i det omfang, det er tilladt i henhold til lokal lovgivning

I det omfang det er tilladt i henhold til lokal lovgivning, vil underleverandørens medarbejdere, hvis de udviser påvirket adfærd, blive bedt om at underkaste sig en evaluering, der kan omfatte et alkometer eller andre tests på en arbejdsklinik. Enhver person, der viser sig at være påvirket i juridisk forstand, vil øjeblikkeligt og permanent blive fjernet fra projektet/arbejdspladsen, hvis det er tilladt i henhold til lokal lovgivning

VII. RYGNING OG TOBAKSPRODUKTER

Underleverandøren skal overholde alle regler og love på arbejdspladsen, der regulerer rygning og brugen af røgfri tobaksprodukter på arbejdspladsen.

VIII. ANMELDELSE AF ULYKKER/SKADER SAMT ARBEJDSTID

A. Underleverandøren skal samarbejde med entreprenøren for at sikre overholdelse af alle gældende krav om indberetning til tilsynsmyndigheder. Derudover skal underleverandørerne indberette alle arbejdsulykker, personskader eller sygdom, uanset sværhedsgrad, til virksomhedens projektleder/kontaktperson.

1. Dødsfald eller hændelser, der involverer betydelige, alvorlige eller livstruende personskader eller sygdomme, skal indberettes til virksomhedens projektleder/kontaktperson inden for en (1) time.

2. Andre skader, sygdomme eller materielle skader skal indberettes til virksomhedens projektleder/kontaktperson samme dag.
3. Efter anmodning fra virksomheden og i det omfang, det er tilladt i henhold til den lokale lovgivning, skal entreprenøren hver måned rapportere til virksomheden om antallet af arbejdstimer, der er udført af entreprenørens medarbejdere og eventuelle underleverandørers medarbejdere i forbindelse med virksomhedens aktiviteter.

IX. KRISESTYRINGSPLAN

Hvis en sundheds- eller sikkerhedsmyndighed er tilstede på arbejdsstedet, skal en repræsentant for virksomheden underrettes så hurtigt som muligt. Underleverandørens medarbejdere må ikke diskutere, tale eller kommunikere med medierne om spørgsmål vedrørende projektet/arbejdspladsen. Virksomhedens krisestyringsteam vil straks blive kontaktet, og de vil udpege en talsmand for virksomheden til at kommunikere med medierne.

X. BEREDSKAB/FØRSTEHJÆLP

- A. Underleverandøren skal sørge for, at der er en førstehjælpskasse på arbejdsstedet med tilstrækkelige forsyninger til at reagere på forventelige personskader eller sygdomme.
- B. Virksomheden overvåger og registrerer alle personskader og sygdomme, der forekommer på arbejdspladsen. Dette fritager ikke underleverandørerne for kravet om registrering.
- C. Underleverandørerne er ansvarlige for at undersøge alle hændelser, der involverer deres medarbejdere og deres underleverandører, og de skal dele resultaterne af en sådan undersøgelse med virksomheden. Underleverandøren skal deltage i yderligere undersøgelser af hændelserne, som virksomheden gennemfører, hvis virksomheden anmoder om det.

XI. TILBAGE TIL ARBEJDET

I tilfælde af personskader eller sygdom, der kræver lægebehandling ud over førstehjælp, må underleverandørens tilskadekomne medarbejdere først vende tilbage til arbejdsstedet, når de har fået tilladelse til det af den læge, der behandler deres sag. Hvis personskaden er af en type, der gør det muligt for personen at vende tilbage til arbejdet med begrænsninger, skal underleverandøren give personen arbejde i overensstemmelse med lægens anbefalinger og den lokale lovgivning.

XII. DISCIPLINÆR PROCEDURE

- A. Manglende overholdelse af alle (i) gældende love, regler og bestemmelser om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen; og (ii) sikkerhedsregler på arbejdspladsen samt de regler, der er fastlagt af virksomhedens kunde, kan bringe kollegaer og andre i fare. Underleverandøren skal udarbejde en passende disciplinær handlingsplan for at imødegå eventuelle overtrædelser af ovenstående.

Underleverandøren bør anvende en disciplinær procedure i forbindelse med overtrædelse af sikkerhedskrav, der tager højde for forskellige faktorer, herunder, men ikke begrænset til, hvor alvorlig sikkerhedsovertrædelsen er.

- B. Nultolerance

Der vil blive taget hensyn til arbejdsmetoder, der kan forårsage umiddelbar fare for liv og levned (IDLH) for enhver person, der er til stede på arbejdspladsen. Tilsidesættelse af sikkerheden i disse situationer vil medføre afskedigelse fra arbejdspladsen.

Overtrædelser, der betragtes som IDLH, omfatter, men er ikke begrænset til, overtrædelser af følgende procedurer:

- Energikontrol (låsnings/sikring)
- Arbejde i højden
- Elektrisk sikkerhed
- Begrænset område
- Stiger
- Udgravning/nedgravning/afstivning
- Kraner/hejseværk/slynger

XIII. FAREANALYSE (JHA)/RISIKOVURDERING (RA)

Underleverandøren skal udfylde en dokumenteret JHA/RA-formular i overensstemmelse med den lokale lovgivning, før de påbegynder nogen form for arbejde på stedet, og de skal efter anmodning fremlægge dokumentation for overholdelsen.

XIV. TILLADELSER

- A. Underleverandøren skal overholde alle tilladelsesprocesser for farligt arbejde på stedet i overensstemmelse med den lokale lovgivning, herunder - men ikke begrænset til - tilladelse til varmt arbejde, tilladelse til adgang til lukkede rum, tilladelse til arbejde i højden, tilladelse til låsning/sikring, tilladelse til elektrisk arbejde under spænding.

- B. Hvis arbejdspladsen ikke har en tilladelsesproces for farligt arbejde for hele arbejdspladsen, skal underleverandørerne bruge deres egen tilladelsesproces for at opretholde sikkerheden på arbejdspladsen. Tilladelsesprocessen skal som minimum overholde de (i) gældende love, regler og bestemmelser om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen; og (ii) sikkerhedsregler på arbejdspladsen samt de regler, der er fastlagt for stedet.

XV. KOMPETENT PERSON

Underleverandøren skal sørge for, at der er tilstrækkeligt kompetente personer på stedet til at udføre arbejdet. En kompetent person er en person, der er i stand til at identificere eksisterende og forudsigelige farer i det omgivende arbejdsområde eller arbejdsforhold, som er uhygiejniske, risikable eller farlige, og som har bemyndigelse til at træffe hurtige, korrigerende foranstaltninger for at afhjælpe de risikable eller farlige forhold. En kompetent person er også en person, der har omfattende viden og erfaring inden for en bestemt aktivitet eller jobfunktion, samt viden om (i) gældende love, regler og bestemmelser om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen; og (ii) sikkerhedsregler på arbejdspladsen samt regler fastlagt af virksomhedens kunde.

Underleverandørerne skal udpege en kompetent sikkerhedsperson til følgende opgaver:

- Stilladser
- Udgravning/nedgravning/afstivning
- Faldsikring
- Stålmontering/montage
- Beton og murværk
- Kran/hejseværk/løfteudstyr
- Sprængning

XVI. ARBEJDE I HØJDEN

A. Faldsikring

Når faldsikringsanordninger såsom rækværk, net osv. ikke kan leveres, og underleverandøren eksponeres for et fald på mere end fire fod/ 1,22 meter, skal underleverandørens medarbejdere anvende et personligt faldsikringssystem. Et personligt faldsikringssystem består af en helkropssele og en stødabsorberende line.

B. Stilladser

1. Alle stilladser, der anvendes på stedet, og som har en arbejdsplatform, der er i en højde på mere end seks fod, skal have rækværk. Hvert rækværk skal bestå af en topskinne, midterskinne og fodbræt.
2. Underleverandørerne skal bruge et personligt faldsikringssystem, når de arbejder på stilladser, der har en arbejdsplatform i en højde på over fire fod/ 1,22 meter, men som har ikke et ordentligt rækværk eller en komplet platform.
3. Underleverandørerne skal overholde alle lovens og producenternes anbefalede vedligeholdelses-, inspektions- og sikkerhedskrav.

C. Personlift/sakselifte

1. Underleverandørerne skal overholde alle producenternes anbefalede vedligeholdelses-, inspektions- og sikkerhedskrav.
2. Underleverandørerne skal anvende faldbegrænsende anordninger, når personliften er udstyret til at muliggøre brugen af faldbegrænsende anordninger, under deres arbejde i en personlift og sakselift.
3. Arbejdsområder under ethvert løft skal være afspærret på passende vis, når der er personer i nærheden

XVII. STIGER

Alle stiger skal overholde alle (i) gældende love, regler og bestemmelser om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen; og (ii) sikkerhedsregler på arbejdspladsen samt de regler, der er fastlagt af virksomhedens kunde.

1. Underleverandørerne skal overholde alle lovens og producentens anbefalede vedligeholdelses- og sikkerhedskrav.
2. Alle stiger skal inspiceres før brug hver dag og holdes i god driftsmæssig stand. Stiger - herunder, men ikke begrænset til, platforme, platformsstiger, multistiger, trappestiger, skydestiger eller faste stiger, som har strukturelle defekter, skal mærkes med "BRUG IKKE" og straks tages ud af drift.
3. Trappestiger, der bruges af medarbejderne, skal være af ikke-ledende glasfiber (ikke træ eller aluminium) med en minimal bæreevne, der opfylder bestemmelserne i den lokale lovgivning.
4. Alle skydestiger skal bindes fast og sikres med en EPDM-gummistrop eller skraldebånd, eller en anden person skal holde og sikre stigen fornedet.

5. Når underleverandørens medarbejdere klatrer op ad en stige, skal de vende sig mod stigen og bruge begge hænder, når de klatrer op eller ned, og hele tiden opretholde trepunktskontakt.

XVIII. UDGRAVNING/NEDGRAVNING/AFSTIVNING/OPBYGNING/AFSKÆRMNING

Underleverandørerne skal overholde alle juridiske og kontraktmæssige krav.

XIX. ENERGIKONTROL (LÅSNING/SIKRING)

- A. Hver gang en underleverandørs medarbejder servicerer eller vedligeholder en maskine eller noget udstyr (driftssted), hvor en uventet opstart eller frigivelse af lagret energi (elektrisk, mekanisk, hydraulisk, pneumatisk, kemisk, tyngdekraft osv.) kan forårsage personskade, skal alt udstyr og alle systemer frakobles ved hjælp af korrekte låsnings-/sikringsprocedurer, før arbejdet udføres, medmindre den pågældende aktivitet er undtaget fra låsning/sikring i henhold til gældende love, regler og bestemmelser om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen og udføres i overensstemmelse med disse bestemmelser.
- B. Underleverandørens medarbejdere må kun bruge låse, der er beregnet til låsning/sikring.
- C. Låsningsmærkater, der bruges af underleverandørens medarbejdere, skal have plads til vedkommendes navn, mobiltelefonnummer og datoen.
- D. Kabelbindere eller -stripper, snore, ledninger eller mærkater betragtes i sig selv ikke som acceptabelt udstyr til låsnings-/sikringsformål. Mærkaterne skal altid være ledsaget af en lås og nøgle.

XX. KRANER

- A. Kranførere skal indlevere en kopi af deres gyldige træningsbevis og certificering til virksomheden, før de udfører nogen form for løft på stedet.
- B. Daglige inspektioner af alle kraner er påkrævet før og under brug. Daglige inspektionsjournaler skal opbevares og stilles til rådighed for virksomheden efter anmodning fra virksomheden.
- C. Underleverandørerne skal sikre, at kraninspektionerne udføres i overensstemmelse med de lokale love og bestemmelser.
- D. Der skal anvendes holdeliner til alle læs. Holdeliner hjælper med at kontrollere læsset i blæsevejr, der kan få læsset til at svinge, dreje eller blive ubalanceret.
- E. Underleverandører, der anvender kraner, skal indsende en kopi af de kranhåndsignaler, der vil blive brugt.
- F. Underleverandørerne skal overholde producentens anbefalede vedligeholdelses- og sikkerhedskrav.
- G. Under løftet må der ikke opholde sig nogen personer under eller i noget område tæt på den løftede genstand, hvor de kan blive ramt af et uventet fald eller en uventet bevægelse af den løftede genstand.

XXI. HELIKOPTER "EKSTERNT LIFT"

- A. Helikopterkranter skal overholde (i) gældende love, regler og bestemmelser om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen; og (ii) sikkerhedsregler på arbejdspladsen samt de regler, der er fastlagt af virksomhedens kunde.
- B. Underleverandørerne skal overholde alle producentens anbefalede vedligeholdelses- og sikkerhedskrav.

XXII. RENGØRING

Arbejdspladsen skal holdes ren og fri for farer. Rengøring skal udføres på daglig basis. Virksomheden kan udstede et påbud om at stoppe arbejdet, hvis der ikke holdes orden på arbejdspladsen.

XXIII. MOTORDREVNE INDUSTRIKØRETØJER/GAFFELTRUCKS

- A. Kun uddannede og autoriserede personer vil få tilladelse til at betjene motordrevet industrielt udstyr.
- B. Medarbejderne må ikke stå eller gå under den hævede del af et køretøj, uanset om det er lastet eller tomt. Underleverandøren er ansvarlig for at placere passende advarselsskilte eller kontrollere adgangen, når arbejdet udføres nær døråbninger, hvor medarbejdere utilsigtet kan gå ind i fareområdet.
- C. Når et motordrevet industriekøretøj efterlades uden opsyn, skal der ud over de forholdsregler, som loven eller kontrakten stiller krav om, træffes følgende forholdsregler:
 1. Lastens tilkoblingsanordning skal være helt sænket.
 2. Betjeningselementerne skal være indstillet i neutral stilling.
 3. Strømmen skal være frakoblet.

4. Bremserne skal være aktiverede.
5. Hjulene skal blokeres, hvis køretøjet er parkeret på en skråning.

D. Underleverandørerne skal sikre, at udstyret er inspiceret i overensstemmelse med de lokale love og bestemmelser.

XXIV BEGRÆNSET OMRÅDE

- A. Ud over eventuelle forholdsregler, der er påkrævede i henhold til loven eller kontrakten, er adgang til et lukket rum uden den rette uddannelse, personlige værnemidler og sikkerhedsudstyr forbudt.

XXV FAREKOMMUNIKATION

- A. Alle underleverandører skal dele information med hinanden og virksomheden om de farlige materialer, som de arbejder med på stedet.
- B. Hver underleverandør er ansvarlig for at vedligeholde tilgængelige sikkerhedsdatablade for de produkter, de medbringer på arbejdspladsen, og for at uddanne deres medarbejdere med henblik på korrekt håndtering, opbevaring og bortskaffelse af farlige materialer. Efter anmodning skal underleverandørerne fremsende en kemisk lagerliste og sikkerhedsdata til virksomheden, før arbejdet på stedet påbegyndes.

XXVI ADGANG TIL ARBEJDSSTEDET

- A. Underleverandørerne og deres besøgende skal følge virksomheden eller dens kundes adgangs- og sikkerhedskrav, når de går ind på og forlader arbejdspladsen.
- B. Underleverandørerne og deres besøgende skal følge virksomhedens eller dens kundes krav til adgang for køretøjer, mens de er på arbejdspladsen.

XXVII OVERHOLDELSE AF MILJØ- OG AFFALDSHÅNTERING

- A. Alle underleverandører indvilliger at overholde alle (i) gældende love, regler og bestemmelser om miljøbeskyttelse, sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen; og (ii) miljøregler på arbejdspladsen samt de regler, der er fastlagt af virksomhedens kunde.
- B. Alle underleverandører, der udfører tjenester relateret til miljømæssig overholdelse, planlægning eller afhjælpning, skal give skriftlig garanti for, at de har og vil opretholde alle nødvendige certificeringer og forsikringer, der giver dækning for risici som følge af udslip af farlige stoffer eller forurenende stoffer på arbejdsstedet og i miljøet.
- C. Underleverandørerne skal konsultere sikkerhedsdatabladet med henblik på korrekt opbevaring og håndtering af kemikalier.
- D. Alle underleverandører er ansvarlige for at fjerne alt farligt affald eller alle farlige stoffer, der genereres i forbindelse med deres arbejde på stedet.
- E. Alle underleverandører accepterer at skadesløsholde virksomheden og dens kunde i forbindelse med ethvert krav fra enhver enhed, privat eller statslig, der opstår som følge af miljøforurening forårsaget eller forværret af underleverandøren i forbindelse med dennes arbejde.
- F. Alle underleverandører skal reagere på spild og udslip af farlige stoffer, bortskaffe forurenede oprydningmateriale og bortskaffe forurenede jord i overensstemmelse med (i) gældende love, regler og bestemmelser om miljøbeskyttelse, sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen; og (ii) miljøregler på arbejdspladsen samt regler fastlagt af virksomhedens kunde. Alle underleverandører skal også straks indberette ethvert tilfælde af spild eller udslip til virksomhedens projektleder/repræsentant på arbejdsstedet.

XXVIII YDERLIGERE KRAV/OVERVEJELSER

- A. Ud over de sikkerhedskrav, der stilles krav om andetsteds i denne aftale, skal underleverandøren overholde alle projektrelaterede sikkerhedskrav, herunder, men ikke begrænset til, virksomhedens sikkerhedskrav til kundens arbejdsplads og alle sikkerhedsordninger, -procedurer og -regler på højere niveauer og hos underleverandøren. Underleverandøren skal også overholde alle love, regler og bestemmelser fra ethvert statsligt organ, der har jurisdiktion over projektet. Hvis der gælder mere end én sikkerhedsregel, -bestemmelse eller -lov for en given aktivitet hos underleverandøren, gælder den strengere regel. Underleverandøren skal rådgive alle underleverandører og underleverandører på højere niveau om alle sikkerhedsspørgsmål, som ikke på anden måde er dækket af nogen af kravene i denne aftale. Hvis underleverandøren søger at forandre, modificere eller på anden måde ændre enhver påkrævet sikkerhedspraksis, anvendelse eller procedure, skal underleverandøren gennemføre en fareanalyse. Hvis underleverandøren forandrer, modificerer eller på anden måde ændrer nogen som helst sikkerhedspraksis, anvendelse eller procedure, påtager underleverandøren sig det fuldstændige og eksklusive ansvar og erstatningsansvar for en sådan ændring.

- B. Underleverandøren erklærer ved sin underskrift af denne aftale, at den vil træffe alle nødvendige forholdsregler under udførelsen af sit arbejde for at sørge for sikkerheden for sit personale, andre underleverandørers og tredjeparters personale.
- C. Underleverandøren erklærer, at den har gennemgået og er bekendt med alle de gældende krav, der er fastlagt i den gældende lokale lovgivning.
- D. Underleverandøren er indforstået med, at den er ansvarlig for handlinger, manglende handling, manglende overholdelse af nærværende sikkerhedsspecifikationer for underleverandører eller overtrædelse af nogen som helst love af nogen af dens underleverandører, agenter og/eller personale.
- E. Underleverandøren accepterer, at hvis der lægges en sag an imod virksomheden for overtrædelser af statslige sikkerhedskrav, som kan henføres til underleverandøren og/eller dennes underleverandør(er), agenter eller personale, skal underleverandøren holde virksomheden og dens kunde skadesløs for alle omkostninger, skader og sanktioner mod virksomheden og dens kunde eller relateret til sagsanlægget, herunder advokatsalærer påløbet i forsvaret eller appellen af et sådant sagsanlæg.

Underleverandør er indforstået med at være en selvstændig entreprenør. Nærværende sikkerhedsspecifikationer for underleverandører giver ikke virksomheden beføjelse til at lede og kontrollere underleverandørens daglige aktiviteter eller til at skabe et forhold mellem arbejdsgiver/arbejdstager, partnere, joint ventures, medejere, hovedagent eller på anden måde deltagere i et økonomisk interessefællesskab, og de giver heller ikke nogen af parterne ret til at påtage sig eller skabe nogen forpligtelse på vegne af den anden part til noget som helst formål.

Adfærd uden skade

Adfærd uden skade



Stop arbejdet

Det er dit ansvar at stoppe arbejdet og rapportere risici, som du ikke kan afhjælpe.



Arbejde i højden

Brug kun godkendt udstyr til arbejde i højden, der egner sig til opgaven.



Låsning og sikring

Låsning og sikring redder liv - overhold alle trin i LOTO-processen til enhver tid.



El-arbejde

Arbejd aldrig på strømførende udstyr, inklusive fejlfinding og diagnostiske test, medmindre det er den eneste mulighed for at udføre diagnostiske test.



Begrænsede områder

Du skal have tilladelse til at arbejde i et lukket rum, og du skal kontrollere, at alle nødvendige sikkerhedsforanstaltninger er truffet.



Eksponering for kemikalier

Beskyt dig selv; kend de kemiske farer, egenskaber og forholdsregler.



Varmt arbejde

Varmt arbejde (svejsning, brænding, lodning, slibning, flammeskæring osv.) er IKKE tilladt, medmindre der er truffet passende sikkerhedsforanstaltninger.



Kør sikkert

Undgå uopmærksom kørsel. Hold tankerne og øjnene på opgaven for at bevare sikkerheden.



Trafik på stedet

Hold tankerne og øjnene på opgaven for at bevare sikkerheden.



Løft

Løft og håndtering kan forårsage alvorlige skader. Tænk dig om, før du løfter, og overvej at bruge løfteudstyr.



PV

Påbegynd ikke arbejdet, medmindre du bærer alle påkrævede personlige værnemidler. Alle personlige værnemidler skal være i god stand, og brugeren skal være uddannet i korrekt brug.

Styrken bag din mission



Nul skade